



VILLE D'ISTRES - SERVICE LOGEMENT

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR SELON VOTRE SITUATION (EN PHOTOCOPIE)

Ne pas agraffer vos documents
POUR TOUTE PERSONNE VIVANT AU FOYER

/// L'Attestation d'enregistrement du Numéro Unique Départemental délivrée par un bailleur social

Identité et Régularité du Séjour

- /// Pièce d'identité (Carte Nationale d'identité ou Passeport) pour chacune des personnes majeures à loger, si enfant mineur livret de famille correspondant
- /// Carte de sécurité sociale
- /// ou Titre de séjour en cours de validité ou le récépissé de demande de renouvellement de titre de séjour.
- /// Le cas échéant, le jugement de tutelle ou curatelle

REVENU FISCAL *Pour toutes les personnes appelées à vivre dans le logement*

Avis d'imposition 2019 (sur revenu 2018) Avis d'imposition 2020 (sur revenu 2019)

Lorsque tout ou partie des revenus perçus l'avant-dernière année (N-2) n'a pas été imposé en France mais dans un autre État ou territoire, il conviendra de produire un avis d'impôt sur le revenu dans cet État ou territoire ou une attestation d'une administration compétente.

Ces documents doivent être traduits en français et les revenus en euros.

SITUATION FAMILIALE *Un document attestant de la situation indiquée*

- /// **marié(e)** : livret de famille ou équivalent démontrant le mariage
- /// **Veuf(ve)** : livret de famille
- /// **PACS** : attestation d'enregistrement du PACS
- /// **pour tout enfant à charge** : livret de famille
- /// **naissance attendue** : certificat de grossesse attestant que la grossesse est supérieure à 12 semaines
- /// **divorcé(e) ou séparé(e)**: extrait du jugement, de l'ordonnance de non-conciliation ou convention homologuée en cas de divorce par consentement mutuel ou autorisation de résidence séparée ou déclaration judiciaire de rupture

SITUATION PROFESSIONNELLE ET REVENUS *Un document attestant de la situation indiquée*

- /// **Salarié** : bulletins de salaire des trois derniers mois et attestation d'employeur
- /// **Apprenti** : Contrat de Travail
- /// **non-salarié** : dernier bilan ou attestation du comptable de l'entreprise
- /// **Retraités ou pension d'invalidité** : notification de pension (récapitulatif annuel)
- /// **POLE EMPLOI** : Avis de paiement des 3 derniers mois et notification d'ouverture de droit
- /// **Indemnités Journalières** : Bulletins de la sécurité sociale des 3 derniers mois
- /// **Pensions alimentaires reçus** : extrait de jugement
- /// **Prestations sociales et familiales** (AAH, RSA, AF, PAJE, CF, ASF, etc...) : Attestation de paiements CAF ou MSA de moins de trois mois.
- /// **Etudiant**: Carte d'étudiant et avis d'attribution d'une bourse



LOGEMENT ACTUEL*Un document attestant de la situation indiquée*

- /// **Locataire** : Dernière quittance de loyer ou avis d'échéance
- /// **Hébergés** : attestation d'hébergement et justificatif de domicile de la personne qui héberge
- /// **Hébergement en structure d'hébergement ou logement-foyer** : attestation de la structure d'hébergement
- /// **Camping, Hôtel** : reçus
- /// **Sans abri** : attestation d'un travailleur social, d'une association, ou certificat de domiciliation
- /// **Propriétaire** : acte de propriété

MOTIF DE LA DEMANDE*Un document attestant de la situation indiquée*

- /// **logement non décent, insalubre, dangereux ou impropre à l'habitation** : document établi par un service public, un travailleur social, un professionnel du bâtiment ou une association ayant pour objet l'insertion par le logement, copie du jugement d'un tribunal statuant l'indécence du logement, copie d'une décision de l'administration ou un autre document démontrant l'indécence du logement
- /// **Logement repris ou mis en vente par son propriétaire** : lettre de congés du propriétaire ou jugement prononçant la résiliation du bail
- /// **procédure d'expulsion** : Commandement de payer ou assignation à comparaître ou jugement prononçant l'expulsion ou commandement de quitter les lieux
- /// **Violences familiales** : l'ordonnance de protection délivrée par le juge aux affaires familiales ou dépôt de plainte
- /// **Coût d'un logement trop élevé** : quittance
- /// **Handicap** : carte d'invalidité ou décision d'une commission administrative compétente (CDES, COTOREP, CDAPH) ou d'un organisme de sécurité sociale
- /// **Raison de santé** : certificat médical
- /// **Divorce ou Séparation** : jugement de divorce ou séparation ou déclaration de rupture de PACS ; ordonnance de non-conciliation ou convention homologuée en cas de divorce par consentement mutuel ou prononcé de mesures d'urgence par le juge ou autorisation de résidence séparée
- /// **Regroupement familial** : attestation de dépôt de demande de regroupement familial
- /// **Assistante Maternelle** : agrément
- /// **Mutation Professionnelle** : attestation de l'employeur actuel ou futur
- /// **Accédant à la propriété en difficulté** : plan d'apurement de la dette ; démarches en cours attestées par un travailleur social ou une association ou autre document démontrant les difficultés
- /// **Rapprochement du lieu de travail** : pièces justifiant de la localisation de l'emploi actuel ou futur

Ouverture au public**8h30 à 12h00 du Lundi au Vendredi**

13 allée de la Passe Pierre immeuble Trigance 4 - 13800 ISTRES

Tél. : 04 13 29 50 00

courriel : servicelogement@istres.fr*(Les documents transmis par mail doivent être en format PDF, pas de photos)*